




**AOO\_168/ PROT/21/01/2021/0000152**  
PROTOCOLLO USCITA

Trasmissione a mezzo fax e  
posta elettronica ai sensi  
dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

Al Direttore Generale  
Al Direttore Amministrativo  
Al referente aziendale per il Debito/ITP  
*Dott. Giuseppe Gioffreda*  
ASL LE

**Oggetto: ITP\* delle Aziende SSR al 31.12.2020**

L'analisi dei dati aziendali del quarto trimestre 2020, con riferimento ai tempi di pagamento dei fornitori, evidenzia un **risultato complessivamente negativo** per l'azienda. In particolare, l'ITP trimestrale dell'ASL LE al 31.12.20 è pari a **15 giorni**.



AZIENDA	ITP annuale 2019	ITP IV° trimestre 2020	ITP aggregato 31.12.20
ASL LE	0	15	15

*\* Il dato ITP, secondo quanto previsto dal DPCM 22 settembre 2014, comprende tutte le fatture commerciali liquidate nel periodo di analisi, indipendentemente dalla data di emissione, al netto delle fatture soggette a contenzioso.*

**Occorre procedere al più presto alla pubblicazione dell'ITP al IV° trimestre 2020 e dell'ITP aggregato al 31.12.2020** sulla pagina della trasparenza aziendale. L'invio del prossimo tracciato mensile dovrà avvenire entro il 10 febbraio p.v. al seguente indirizzo mail: [v.cioffi@regione.puglia.it](mailto:v.cioffi@regione.puglia.it).

Ritenuto che la mancata realizzazione dell'obiettivo di riduzione dei tempi di pagamento costituisce inadempimento regionale al tavolo nazionale di verifica, con conseguente decurtazione di risorse del fondo sanitario regionale, oltre ad una riduzione della quota di indennità di risultato per le direzioni strategiche ai sensi del comma n.865 dell'art. 1 della Legge n.145/2018 e che i ritardi nei pagamenti espongono gli Enti del SSR a possibili rivendicazioni da parte dei fornitori circa il pagamento degli oneri accessori del credito, **si invitano le Aziende a continuare a lavorare in questa direzione, tenuto conto che ai sensi del DPCM 22 settembre 2014, l'ITP deve essere minore o uguale a 0 (zero) ovvero i pagamenti devono avvenire entro 60 giorni.**

Cordiali saluti.

**Il Resp. di P.O.**  
Vittorio CIOFFI

**Il Dirigente della Sezione**  
Benedetto G. PACIFICO